

# Serena Senectus S.r.l.

I principi e i valori che guidano ogni giorno la nostra assistenza.

Versione	Data
2.0	Aprile 2026

Residenza di Bojano

Residenza di Sessano del Molise

## 1. PREMESSA E FINALITÀ

### Premessa e Finalità

La presente Politica Etica definisce i principi e i valori che guidano l'operato quotidiano di Serena Senectus S.r.l. nella gestione delle strutture residenziali per anziani non autosufficienti (RSA e Residenza Protetta).

Il documento costituisce il riferimento per tutti i collaboratori, professionisti, fornitori e soggetti che a vario titolo operano con e per la struttura, al fine di garantire:

- Rispetto della dignità della persona assistita
- Equità nell'accesso ai servizi e nel trattamento
- Riservatezza e protezione dei dati personali e sanitari
- Trasparenza nella gestione e nei rapporti con ospiti, familiari e territorio
- Prevenzione di conflitti di interesse e comportamenti corruttivi
- Legalità e conformità alle normative vigenti

#### Riferimenti normativi:

- D.Lgs. 231/2001 — responsabilità amministrativa degli enti
- D.Lgs. 33/2013 — trasparenza e pubblicità
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR) — protezione dei dati personali
- Normativa regionale Molise sull'accreditamento delle strutture residenziali per anziani

## 2. PRINCIPI ETICI FONDAMENTALI

### Principi Etici Fondamentali

#### 2.1 Rispetto della Persona

Serena Senectus S.r.l. si impegna a:

- Riconoscere e tutelare la dignità intrinseca di ogni ospite, indipendentemente da età, condizione di salute, genere, orientamento sessuale, etnia, religione, condizione socio-economica
- Garantire assistenza personalizzata attraverso il Piano Assistenziale Individualizzato (PAI), che tenga conto della storia di vita, delle preferenze e dei desideri di ciascun ospite
- Promuovere l'autodeterminazione dell'ospite nelle scelte che lo riguardano, coinvolgendolo attivamente o, quando non possibile, i suoi familiari o rappresentanti legali
- Assicurare il rispetto delle credenze religiose, culturali e spirituali
- Prevenire ogni forma di abuso, maltrattamento, negligenza fisica, psicologica o finanziaria
- Favorire il benessere psico-fisico attraverso attività animative, ricreative e di socializzazione

#### Comportamenti attesi:

- Rivolgersi agli ospiti per nome, con tono rispettoso e cortese
- Bussare prima di entrare nelle camere e rispettare gli spazi personali
- Proteggere la privacy durante le cure igieniche e i trattamenti sanitari

- Ascoltare con attenzione bisogni, preoccupazioni e richieste degli ospiti

## 2.2 Equità e Non Discriminazione

Serena Senectus S.r.l. garantisce:

- Pari opportunità di accesso ai servizi residenziali sulla base dei criteri regionali (SVaMA e valutazione UVM) senza discriminazioni di alcun tipo
- Parità di trattamento assistenziale indipendentemente dalla capacità economica, dalla tipologia contrattuale (privato/convenzionato) o dalla rete sociale di supporto dell'ospite
- Procedure trasparenti per l'ammissione, con criteri oggettivi esplicitati nella Carta dei Servizi
- Assegnazione delle risorse (camere, servizi, personale) secondo principi di appropriatezza clinica e non di favoritismo

Comportamenti vietati:

- Differenziazioni nell'assistenza basate su simpatie personali o favoritismi
- Pressioni o richieste improprie da parte di familiari per trattamenti preferenziali
- Accettazione di regali o compensi in cambio di attenzioni particolari

## 2.3 Riservatezza e Protezione dei Dati

In conformità al GDPR (Reg. UE 2016/679), Serena Senectus S.r.l. si impegna a:

- Raccogliere e trattare i dati personali e sanitari degli ospiti esclusivamente per finalità assistenziali, amministrative e contabili legittime
- Garantire riservatezza assoluta sulle informazioni cliniche, familiari e personali degli ospiti
- Limitare l'accesso alle cartelle cliniche e ai dati sensibili al personale autorizzato
- Conservare i dati in modalità sicura (cartelle chiuse a chiave, accessi informatici protetti da password)
- Fornire agli ospiti/familiari informativa completa sul trattamento dei dati e acquisire il consenso informato quando richiesto
- Rispettare il diritto all'oblio, alla rettifica e alla cancellazione dei dati personali nei termini di legge

Comportamenti attesi:

- Non discutere di ospiti in luoghi pubblici o in presenza di terzi non autorizzati
- Non divulgare informazioni su ospiti a familiari non autorizzati o estranei
- Non utilizzare immagini o video degli ospiti senza consenso esplicito
- Segnalare tempestivamente al Responsabile Privacy eventuali violazioni (data breach)

## 2. PRINCIPI ETICI (SEGUE)

### Principi Etici — continua

#### 2.4 Trasparenza e Informazione

In ottemperanza al D.Lgs. 33/2013, Serena Senectus S.r.l.:

- Pubblica nella Carta dei Servizi informazioni chiare su: tipologia di servizi offerti, modalità di accesso, costi, standard qualitativi, organizzazione della struttura
- Garantisce agli ospiti e ai familiari informazioni complete e comprensibili sullo stato di salute, sui trattamenti proposti, sui rischi e benefici
- Rende accessibili i documenti aziendali rilevanti: organigramma, tariffario, regolamento interno, modulistica reclami
- Comunica tempestivamente eventi significativi (cadute, trasferimenti, variazioni cliniche) ai familiari o rappresentanti legali
- Pubblica il bilancio sociale o report qualità annuale con dati su attività e indicatori di performance

##### Comportamenti attesi:

- Fornire risposte chiare e tempestive alle domande di ospiti e familiari
- Utilizzare linguaggio comprensibile, evitando tecnicismi eccessivi
- Documentare per iscritto informazioni importanti fornite agli ospiti/familiari

#### 2.5 Prevenzione dei Conflitti di Interesse

La struttura considera conflitto di interesse ogni situazione in cui l'interesse personale, economico o relazionale di un collaboratore interferisce con l'interesse della struttura o degli ospiti. La struttura si impegna a:

- Dichiarare formalmente eventuali conflitti di interesse da parte di amministratori, dirigenti, responsabili
- Valutare caso per caso situazioni di potenziale conflitto (es. operatore che assiste parente) e adottare misure di salvaguardia
- Vietare l'accettazione di doni, compensi o vantaggi da parte di ospiti/familiari, fatta eccezione per regali di modico valore ( $\leq 50$  euro) in occasioni particolari
- Disciplinare i rapporti con fornitori, evitando favoritismi nelle procedure di acquisto

##### Comportamenti vietati:

- Svolgere attività professionale privata con ospiti della struttura durante l'orario di servizio
- Ricevere compensi aggiuntivi da ospiti/familiari per prestazioni già coperte dal servizio
- Utilizzare informazioni riservate acquisite in servizio per fini personali

## 2.6 Anticorruzione e Legalità

In conformità al D.Lgs. 231/2001 e alla Legge 190/2012, Serena Senectus S.r.l.:

- Adotta un sistema di controllo interno per prevenire reati di corruzione, frode, abuso d'ufficio
- Vieta qualsiasi forma di corruzione attiva o passiva nei rapporti con amministrazioni pubbliche (ASREM, Comuni, UVM), fornitori, consulenti
- Promuove comportamenti etici e legali attraverso formazione specifica al personale
- Prevede sanzioni disciplinari (fino al licenziamento) per chi viola i principi etici o commette illeciti

### Comportamenti vietati:

- Offrire o accettare tangenti, regali di valore o utilità improprie
- Falsificare documentazione amministrativa, clinica o contabile
- Omettere dichiarazioni obbligatorie o fornire informazioni false a enti pubblici
- Favorire ammissioni o trattamenti sulla base di pressioni esterne o scambi di favori

### Comportamenti attesi:

- Segnalare tempestivamente al Responsabile Anticorruzione comportamenti sospetti (whistleblowing)
- Collaborare con audit interni ed esterni
- Rispettare rigorosamente le procedure aziendali e le normative

## 3. DIFFUSIONE E APPLICAZIONE

## Diffusione e Applicazione della Politica Etica

### 3.1 Destinatari

La presente Politica Etica si applica a:

- Tutti i dipendenti (sanitari, socio-sanitari, amministrativi, tecnici)
- I collaboratori esterni (medici, consulenti, volontari)
- I fornitori e partner commerciali
- Gli amministratori e organi direttivi di Serena Senectus S.r.l.

### 3.2 Modalità di Diffusione

La Direzione garantisce che la Politica Etica sia:

- Consegnata a ogni nuovo assunto al momento dell'ingresso, con firma di presa visione
- Esposta in bacheca in luogo accessibile a personale, ospiti e familiari
- Richiamata nei percorsi di formazione e aggiornamento del personale
- Disponibile nella Carta dei Servizi e sul sito web aziendale

### 3.3 Responsabilità

Ruolo	Responsabilità
Legale Rappresentante	Approva, aggiorna e garantisce l'applicazione della Politica Etica
Direttore Sanitario	Vigila sull'osservanza dei principi etici nell'assistenza quotidiana
Responsabili di funzione	Danno l'esempio e segnalano violazioni
Ogni operatore	Responsabile in prima persona del rispetto dei principi etici nel proprio operato

### 3.4 Segnalazione di Violazioni

Ogni collaboratore che rilevi comportamenti contrari alla presente Politica Etica è tenuto a segnalarlo al proprio responsabile diretto, al Direttore Sanitario o al Legale Rappresentante.

La struttura garantisce la tutela del segnalante (whistleblower) da ritorsioni o discriminazioni, in conformità alla normativa vigente.

### 3.5 Sanzioni

La violazione dei principi etici esposti può comportare:

- Richiamo verbale o scritto
- Sospensione dal servizio
- Licenziamento disciplinare nei casi più gravi
- Denuncia all'autorità giudiziaria in caso di reati

#### 4. REVISIONE DEL DOCUMENTO

### Revisione del Documento

La presente Politica Etica sarà sottoposta a revisione:

- Annualmente, per verifica di adeguatezza
- In caso di modifiche normative rilevanti
- A seguito di eventi critici che richiedano integrazioni

Il Legale Rappresentante approva le revisioni e ne dà comunicazione a tutto il personale.


#### 5. APPROVAZIONE

### Approvazione

Documento	Data approvazione	Versione
Politica Etica Aziendale	Aprile 2026	2.0

Firma del Legale Rappresentante

SERENA SENECTUS s.r.l.  
LE LEGALE RAPPRESENTANTE  
(Vincenzo Antonio Di Sandro)



“Ogni giorno ci prendiamo cura dei nostri ospiti con dedizione, rispetto e professionalità.”

SERENA SENECTUS S.R.L.